| РОЗДОЛЬНЕНСЬКА РАЙОННА РАДА | РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ | КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ РАЗДОЛЬНОЕ |
|---|---|---|
| РЕСПУБЛІКИ КРИМ | РЕСПУБЛИКИ КРЫМ | БОЛЮГИНИНЪ ШУРАСИ |

внеочередная сессия I созыва

**РЕШЕНИЕ** № 1059-1/18

01 августа 2018 г.
пгт Раздольное

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Раздольненском районе Республики Крым

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, ст. 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации», ч. 8 ст. 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», принимая во внимание рекомендации комиссии Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям от 01.08.2018, районный совет

**Р Е Ш И Л:**

1. Решение 5 сессии Раздольненского районного совета Республики Крым от 28.08.2015 № 318-1/15 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Раздольненском районе Республики Крым» признать утратившим силу.

2. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Раздольненском районе Республики Крым в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в законную силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Решение обнародовать на сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым (http://razdolnoe-rk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Раздольненского районного совета по вопросам местного

самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям.

Председатель Раздольненского
районного совета Ю.Мигаль

Приложение
к решению внеочередной
сессии Раздольненского
районного совета I созыва
от 01.08.2018 № 1059-1/18

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ, ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ В РАЗДОЛЬНЕНСКОМ РАЙОНЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Раздольненском районе разработано в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 8 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации», статьей 16 Устава муниципального образования Раздольненский район Республики Крым (далее - муниципальный район), и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, общественных обсуждениях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории Раздольненского района Республики Крым.
1.2. Публичные слушания или общественные обсуждения - это обсуждение вопросов местного значения либо проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием населения муниципального района.
1.3. Результаты публичных слушаний или общественных обсуждений носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

## 2. Цели проведения публичных слушаний, публичных обсуждений, их участники

2.1. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся в целях:
- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения муниципального района при подготовке решений органами местного самоуправления по вопросам местного значения;
- осуществления взаимодействия органов местного самоуправления района с населением;

- выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;
- информирования населения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления;
- подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;
- оказания влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления;
- соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.

## 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания или общественные обсуждения

3.1. На публичные слушания, общественные обсуждения в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального района и в порядке, предусмотренном настоящим Положением, вносятся:
1) проект Устава муниципального района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
2) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
3) проекты генеральных планов, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов;
4) вопрос об определении границ прилегающих к некоторым зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, объектам и местам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Раздольненского района Республики Крым в соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 №171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции";

5) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;
6) допускается одновременное проведение публичных слушаний, общественных обсуждений по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса и не противоречит законодательству.

3.2. Вопрос, указанный в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Положения рассматривается только на общественных обсуждениях.

3.3. На публичные слушания и общественные обсуждения не могут быть вынесены вопросы:

- относящиеся в соответствии с действующим законодательством к ведению Российской Федерации, Республики Крым, к совместному ведению Республики Крым и муниципального образования Раздольненский район, а также относящиеся к вопросам местного значения поселений, входящих в состав Раздольненского района;

- противоречащие Конституции Российской Федерации, общепризнанным нормам и принципам международного права, действующему федеральному законодательству, Уставу муниципального образования Раздольненский район Республики Крым и действующему законодательству Республики Крым;

- противоречащие общепризнанным нормам морали и нравственности;

- о доверии или недоверии органам и должностным лицам местного самоуправления, об их поддержке или ответственности.

## 4. Инициаторы проведения публичных слушаний или общественные обсуждения, порядок назначения публичных слушаний или общественных обсуждений.

4.1. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся по инициативе населения муниципального района, Раздольненского районного совета (далее – районный совет) или председателя Раздольненского районного совета.
4.2. Публичные слушания, общественные обсуждения, проводимые по инициативе населения или районного совета, назначаются решением районного совета, а по инициативе председателя Раздольненского районного совета - распоряжением председателя Раздольненского районного совета.
4.3. В случае, если проект правового акта не может быть рассмотрен Раздольненским районным советом без проведения по нему публичных слушаний, общественные обсуждения, председатель Раздольненского районного совета издает распоряжение о назначении публичных слушаний, общественные обсуждения.
4.4. Решение (распоряжение) о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений должно содержать указание темы публичных

слушаний, публичных обсуждений, перечень вопросов, выносимых на обсуждение, место и время проведения, а также порядок ознакомления с проектом муниципального правового акта, который вынесен на публичные слушания, , общественные обсуждения, и должно приниматься не позднее чем за 20 дней до дня рассмотрения районным советом проекта нормативного правового акта, если иное не предусмотрено законом.

4.5. Решением (распоряжением) о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений, также назначается председательствующий на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, формируется рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, и назначается ответственное структурное подразделение Администрации Раздольненского района по подготовке и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений. Ответственное структурное подразделение организует проведение первого заседания рабочей группы не позднее пяти дней после своего назначения и в дальнейшем осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение деятельности рабочей группы.

4.6. Решение (распоряжение) о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений, вместе с проектом муниципального правового акта, который вынесен на публичные слушания, общественные обсуждения, подлежит обязательному обнародованию на официальном сайте Администрации Раздольненского района http://razdolnoe-rk.ru не менее чем за 7 дней до их проведения.

4.7. Публичные слушания по проектам программ социально-экономического развития муниципального района, проекту бюджета муниципального района на очередной год и отчет об исполнении бюджета муниципального района назначаются председателем районного совета и проводятся до проведения первых слушаний Раздольненского районного совета по указанным вопросам.

4.8. Итоговый документ публичных слушаний, общественных обсуждений (приложение N 1) и заключение рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений (приложение N 2) являются обязательными документами, представляемыми в районный совета.

4.9. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, общественных обсуждений осуществляется за счет средств бюджета Раздольненского района.

## 5. Процедура назначения публичных слушаний по инициативе населения муниципального района

5.1. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения в районный обращается инициативная группа, созданная в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.2. Членами инициативной группы могут быть только граждане, обладающие избирательным правом.

5.3. Инициативная группа должна насчитывать не менее 100 человек.

5.4. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения Раздольненского района его инициаторы направляют в районный совет:
- обращение с указанием темы предполагаемых публичных слушаний и обоснованием ее общественной значимости;
- список предлагаемого инициаторами состава рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний;
- список инициативной группы (приложение N 3).
5.5. В заявлении должны быть указаны:
- тема публичных слушаний (вопросы, проект муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);
- цели проведения публичных слушаний;
- предполагаемая дата и место проведения публичных слушаний.
5.6. Вопрос о назначении публичных слушаний по инициативе населения рассматривается районным советом на очередном заседании в соответствии с Регламентом и принимает одно из следующих решений:
- принять инициативу населения Раздольненского района и назначить публичные слушания;
- отклонить инициативу населения Раздольненского района.
5.7. При отклонении инициативы о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данной теме с приложением более 500 подписей жителей Раздольненского района на подписных листах (приложение N 4).
5.8. Если в поддержку назначения публичных слушаний высказалось более 500 жителей Раздольненского района, публичные слушания по указанной теме назначаются в обязательном порядке.

## 6. Организация, проведение публичных слушаний, общественных обсуждений по рассмотрению вопросов, указанных в подпунктах 1,2,4, 5 пункта 3.1 настоящего Положения

6.1. После принятия решения (распоряжения) о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений, рабочей группой по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, и ответственным структурным подразделением администрации Раздольненского района должны быть созданы необходимые условия для проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.
6.2. Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений подотчетна в своей деятельности председателю Раздольненского районного совета и районному совету.
6.3. Рабочая группа по организации проведения публичных слушаний, общественных обсуждений проводит следующие мероприятия:
- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с

просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;
- содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки рекомендаций по вопросам публичных слушаний, общественных обсуждений;
- организует подготовку проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на публичные слушания, общественные обсуждения. В проект итогового документа включаются все поступившие в письменной форме рекомендации и предложения после проведения их редакционной подготовки по согласованию с авторами;
- регистрирует участников публичных слушаний, общественных обсуждений.
6.4. Со дня опубликования решения (распоряжения) о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений, и не позднее чем за три дня до их проведения граждане и организации, расположенные на территории муниципального района, вправе в письменном виде представить председателю районного совета или в рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, замечания, поправки и предложения по проекту муниципального правового акта, который вынесен на публичные слушания, общественные обсуждения, и (или) заявить о своем намерении участвовать в публичных слушаниях, общественных обсуждений. Председатель районного совета, получивший данную информацию обязан передать ее в инициативную группу.
6.5. Не позднее чем за три дня до проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, направляет приглашения об участии в них: депутатам районного совета, главе администрации Раздольненского района, главам администраций сельских и городского поселений, расположенных на территории муниципального района, инициаторам принятия муниципального правового акта, который вынесен на публичные слушания, общественные обсуждения , а также всем гражданам и организациям, представившим предложения и замечания по проекту этого акта и (или) заявления о намерении участвовать в публичных слушаниях, общественных обсуждениях.
6.6. Приглашения об участии в публичных слушаниях, общественных обсуждениях могут быть направлены и иным гражданам, и организациям по собственной инициативе членов рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний или по указанию председателя районного совета.
6.7. По результатам учета поступивших замечаний, поправок и предложений по проекту муниципального правового акта, который вынесен на публичные слушания, общественные обсуждения, заявлений о намерении участвовать в публичных слушаниях рабочая группа составляет примерный порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, а также проект итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений, и не позднее чем за 1 день до их проведения представляет указанные документы

председательствующему на публичных слушаниях, общественных обсуждениях.

## 7. **Проведение публичных слушаний, участники публичных слушаний, общественных обсуждений по рассмотрению вопросов, указанных в подпунктах 1,2,4 пункта 3.1 настоящего Положения**

7.1. Регистрация участников публичных слушаний, общественных обсуждений, начинается не менее чем за 40 минут до начала их проведения. Регистрация осуществляется членами рабочей группы по организации их проведения. При регистрации участники публичных слушаний, общественных обсуждений, знакомятся с проектом итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений, подготовленным рабочей группой по организации проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

7.2. Публичные слушания, общественные обсуждения открываются председательствующим на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, который докладывает участникам публичных слушаний, общественных обсуждений о повестке дня, оглашает сведения о прибывших на публичные слушания, общественных обсуждения, а также знакомит присутствующих с порядком проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

7.3. После информации председательствующего слово предоставляется одному из инициаторов принятия муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, общественные обсуждения, который знакомит собравшихся с концепцией проекта этого акта и обосновывает необходимость его принятия. Собравшиеся вправе задать вопросы инициатору после окончания его выступления.

7.4. При неявке инициаторов принятия муниципального правового акта на публичные слушания председательствующий лично знакомит собравшихся с концепцией проекта этого акта.

7.5. После ознакомления собравшихся с концепцией проекта муниципального правового акта председательствующий предлагает им записываться для участия в прениях.

7.6. Список участников прений составляется членами рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, непосредственно после ознакомления присутствующих с концепцией проекта муниципального правового акта на основании их устных заявлений.

7.7. Слово для участия в прениях предоставляется председательствующим на публичных слушаниях, общественных обсуждений на основании списка участников прений. Для выступления в прениях отводится не более десяти минут. Никто не вправе выступать в прениях без разрешения председательствующего.

7.8. Нарушившему правила участия в прениях председательствующий делает замечание. При повторном нарушении нарушитель может быть лишен слова, а

при последующих нарушениях - удален из места проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.
7.9. После двух часов прений председательствующим может быть объявлен перерыв для отдыха и питания. В случае если прения не закончились до 18 часов, проведение публичных слушаний, общественных обсуждений, может быть перенесено на другой день.
7.10. Прения заканчиваются после исчерпания списка участников прений. По инициативе председательствующего на рассмотрение собравшихся может быть поставлен вопрос о досрочном прекращении прений.
7.11. Решение о досрочном прекращении прений считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее двух третей зарегистрировавшихся участников публичных слушаний, общественных обсуждений.
7.12. Лица, не успевшие выступить в прениях, вправе приобщить письменные тексты своих выступлений к протоколу публичных слушаний, общественных обсуждений.

## 8. Порядок посещения публичных слушаний, общественных обсуждений

8.1. Жители района, желающие принять участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях, обязаны подать в рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, заявление в письменной форме не позднее чем за три дня до их проведения.
8.2. Участниками публичных слушаний, общественных обсуждений , с правом выступления являются жители района, достигшие возраста 18 лет, проживающие на территории Раздольненского района, которые внесли в рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений в письменной форме свои предложения по теме публичных слушаний, общественных обсуждений.
8.3. Участниками публичных слушаний, общественных обсуждений без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района.
8.4. Жители района, не подавшие письменные заявления о своем желании принять участие в публичных слушаниях, общественных обсуждениях либо подавшие такие заявления с нарушением установленного срока, допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, общественных обсуждений только при наличии свободных мест.
8.5. Жители района допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по предъявлении документов, удостоверяющих личность.
8.6. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний, общественных обсуждений является обязательным условием для участия в публичных слушаниях, общественных обсуждениях.
8.7. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, общественных обсуждений, прерывать их и мешать их проведению.

8.8. В случае нарушения порядка проведения публичных слушаний, общественных обсуждений участниками публичных слушаний, общественных обсуждений председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.

## 9. Утверждение итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений и оформление публичных слушаний

9.1. После завершения прений председательствующий зачитывает проект итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений подготовленный рабочей группой по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, и предлагает собравшимся высказать свои замечания и предложения по указанному проекту.
9.2. При отсутствии замечаний и предложений на голосование ставится предложение об утверждении проекта итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений.
9.3. Решение об утверждении итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений считается принятым, если за него проголосовало большинство от зарегистрировавшихся участников публичных слушаний, общественных обсуждений.
9.4. При наличии замечаний и предложений по проекту итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений, подготовленному рабочей группой по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений на голосование отдельно ставится каждое такое замечание и предложение.
9.5. После голосования по этим замечаниям и предложениям на голосование ставится проект заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений с учетом принятых замечаний и предложений.
9.6. Решения по указанным вопросам считаются принятыми, если за их принятие проголосовало большинство от зарегистрировавшихся участников публичных слушаний, общественных обсуждений.
9.7. Выступающие вправе снять свои рекомендации, предложения и замечания и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний, общественных обсуждений. Решения об изменении позиции по рассматриваемому вопросу отражаются в протоколе публичных слушаний, общественных обсуждений.
9.8. Итоговый документ публичных слушаний, общественных обсуждений с учетом принятых замечаний, поправок и предложений дорабатывается рабочей группой по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений в течение одного дня после их окончания.
9.9. Итоговый документ публичных слушаний, общественных обсуждений подлежит опубликованию в районной газете "Авангард»" или на официальном сайте Администрации Раздольненского района http://razdolnoe-rk.ru в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.
9.10. При голосовании по всем вопросам, возникающим в ходе проведения публичных слушаний, общественных обсуждений подсчет голосов

осуществляется председательствующим и членами рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений. Голосование осуществляется поднятием руки. В зависимости от количества участников публичных слушаний, общественных обсуждений им могут быть розданы бюллетени для голосования.
9.11. При проведении публичных слушаний, общественных обсуждений секретарь рабочей группы по организации проведения публичных слушаний, общественных обсуждений ведет протокол публичных слушаний, общественных обсуждений. В протокол вносятся сведения о вопросах, рассматриваемых на публичных слушаниях, общественных обсуждениях фамилии выступавших, количественные результаты голосований и принятые решения. К протоколу приобщается список участников публичных слушаний, общественных обсуждений, которым были направлены приглашения, список зарегистрировавшихся участников публичных слушаний, общественных обсуждений список участников прений.
9.12. Итоговый документ публичных слушаний, общественных обсуждений, протокол публичных слушаний общественных обсуждений и прилагаемые к нему списки подписываются председательствующим на публичных слушаниях, общественных обсуждений, и секретарем рабочей группы по организации проведения публичных слушаний, общественных обсуждений.

## 10. Публикация материалов публичных слушаний, общественных обсуждений и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

10.1. В течение трех дней после проведения публичных слушаний, общественных обсуждений рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений готовит заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений и передает его председателю Раздольненского районного совета для последующего принятия решения.
10.2. В течение десяти дней с момента получения председателем Раздольненского районного совета заключения и итогового документа публичных слушаний, общественных обсуждений вопрос о рассмотрении результатов публичных слушаний, общественных обсуждений, выносится на рассмотрение соответствующей комиссии районного совета, в ведении которой находятся рассматриваемые вопросы, и включается в повестку дня очередного заседания районного совета.
10.3. Отчет о работе рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, и материалы публичных слушаний, общественных обсуждений на заседаниях комиссии Раздольненского районного совета представляет председатель рабочей группы.
10.4. После принятия нормативного правового акта – решения Раздольненского районного совета, а по вопросу, указанному в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего Положения – постановление главы Администрации

Раздольненского района, по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний прекращает свою деятельность.
10.5. Нормативный правовой акт, принятый по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений, подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Раздольненского района http://razdolnoe-rk.ru.

## 11. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений, их организация по вопросам градостроительства: по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающиь внесение изменений в один из указанных утвержденных документов

11.1 Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, правил землепользования и застройки, планировки территории, межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

11.2.Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Раздольненского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

11.3. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Раздольненского района и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

11.4. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

11.5. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

11.6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Раздольненкого района и в районной газете «Авангард», на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания (далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания)..

11.7. В течение всего периода размещения в соответствии с пунктом 11.6. настоящей статьи проекта, подлежащего рассмотрению на общественных

обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа (далее - организатор общественных обсуждений или публичных слушаний) и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

11.8. В период размещения в соответствии с пунктом 11.6. настоящей статьи проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 8.8. настоящей статьи идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

11.9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 11.8. настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11.13. настоящей статьи.

11.10. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов

капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11.11. Не требуется представление указанных в пункте 11.10 настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 8.8. настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

11.12. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

11.13. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 11.8. настоящей статьи, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

11.14. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту Администрации Раздольненского района).

11.15. Официальный сайт должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

8.14. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.16. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

11.17. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

11.18. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.19. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или

публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

11.20. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

11.21. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

## 12. Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета и отчета о его исполнении

12.1. Особенности проведения публичных слушаний по проекту бюджета и отчета о его исполнении определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления согласно требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений
в Раздольненском районе Республики
Крым

Приложение N 1. ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ (ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ)

Публичные слушания (общественные обсуждения) назначены решением (распоряжением)
_____ от _____ N _____.
Тема публичных слушаний (общественных обсуждений):

_____

_____

_____

_____

Инициаторы публичных слушаний (общественных обсуждений):

_____

_____

_____

Дата проведения
_____

| N п/п | Вопросы, вынесенные на обсуждение | Предложения и рекомендации, дата их внесения | Кем внесено предложение (поддержано) | Примечание |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

Председательствующий
на публичных слушаниях (общественных обсуждений)

Секретарь рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений)

Приложение 2
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений
в Раздольненском районе
Республики Крым

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) по поправкам и предложениям, содержащимся в итоговом документе публичных слушаний (общественных обсуждений), назначенных решением (распоряжением) _____ от _____ N ...

Тема публичных слушаний:
_____

_____

_____

Инициаторы публичных слушаний:
_____

_____

Дата проведения

_____

| N п/п | Предлагаемые изменения и дополнения | Кем внесено предложение | Заключение рабочей группы по предлагаемым изменениям и дополнениям |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

Председатель рабочей группы по
организации и проведению публичных
слушаний (общественных обсуждений)

Секретарь рабочей группы по

организации и проведению публичных
слушании (общественных обсуждений)

Приложение 3
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений
в Раздольненском районе
Республики Крым

СПИСОК ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

| N п/п | Фамилия, имя, отчество и дата рождения | Адрес места жительства, телефон | Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего документ | Личная подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

Приложение 4
к Положению о порядке организации
и проведения публичных слушаний,
общественных обсуждений
в Раздольненском районе
Республики Крым

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
(ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) по теме:

| N п/п | Фамилия, имя, отчество и дата рождения | Адрес места жительства, телефон | Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего документ | Линия подпись |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

Подписной лист удостоверяю:

_____

(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи
паспорта или
документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием
наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения)